

Уредба о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије

Члан 1.

Овом уредбом утврђују се услови и начин доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије (у даљем тексту: подстицање развоја домаћег туризма).

Члан 2.

Подстицање развоја домаћег туризма спроводи се кроз доделу ваучера за субвенционисано коришћење услуге смештаја у угоститељским објектима (у даљем тексту: ваучер), у трајању од најмање пет ноћења, изван пребивалишта корисника ваучера.

Ваучер се може користити на територији Републике Србије, изузимајући територију градова Београда и Новог Сада (изузеће се не односи на здравствене установе које организују боравак и пружају услуге превенције, лечења и рехабилитације, а пружају услуге смештаја и исхране трећим лицима у складу са прописима којима се уређује област туризма и угоститељства, а које се налазе на територији ових градова).

Члан 3.

Услуге смештаја из члана 2. ове уредбе пружају привредни субјекти, друга правна лица, здравствене установе које организују боравак и пружају услуге превенције, лечења и рехабилитације, а пружају услуге смештаја и исхране трећим лицима у складу са прописима којима се уређује област туризма и угоститељства, као и физичка лица која пружају угоститељске услуге у категорисаним објектима домаће радиности и сеоског туристичког домаћинства, а у којима се угоститељска делатност обавља у складу са прописима којима се уређује област туризма и угоститељства (у даљем тексту: Угоститељ).

По завршетку коришћења услуга смештаја Угоститељ, односно локална туристичка организација, привредни субјект или друго правно лице са којим физичко лице има закључен уговор, је у обавези да кориснику ваучера изда фискални исечак за пружене услуге.

Фискални исечак из става 2. овог члана мора да садржи све елементе прописане Законом о фискалним касама („Службени гласник РС” , бр. 135/04 и 93/12), као и износ боравишне таксе ослобађања од њеног плаћања или умањења, у складу са прописима којима се уређује област туризма и угоститељства.

Члан 4.

Корисници ваучера у смислу ове уредбе су:

- 1) корисници права на пензију;
- 2) незапослена лица из евиденције Националне службе за запошљавање и друга лица на евиденцији Националне службе за запошљавање (корисници посебне новчане накнаде и привремене накнаде);
- 3) корисници права на додатак за помоћ и негу другог лица, који то право остварују у складу са законом којим се уређује социјална заштита;
- 4) корисници права на додатак за помоћ и негу другог лица, који то право остварују у складу са законом којим се уређује пензијско и инвалидско осигурање;
- 5) радно ангажована лица са примањима, која не прелазе износ од 60.000 динара месечно;
- 6) ратни војни инвалиди и цивилни инвалиди рата са примањима, која не прелазе износ од 60.000 динара месечно;
- 7) корисници права на накнаду на породичну инвалиднину по палом борцу;
- 8) носиоци активног породичног пољопривредног газдинства који су се изјаснили да се баве искључиво пољопривредом, уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС” , бр. 41/09, 10/13 – др. закон и 101/16).

Корисник ваучера може остварити право на субвенционисано коришћење услуга смештаја у угоститељским објектима само по једном основу из става 1. овог члана.

Корисник ваучера је дужан да ваучер користи лично, искључиво за услуге смештаја на начин прописан овом уредбом.

Члан 5.

Подстицање развоја домаћег туризма спроводи Министарство трговине, туризма и телекомуникација (у даљем тексту: Министарство), у сарадњи са Министарством финансија, Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, центрима за социјални рад, филијалама Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Националном службом за запошљавање, Централним регистром обавезног социјалног осигурања, Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управом за аграрна плаћања и Јавним предузећем „Пошта Србије”, Београд (у даљем тексту: Пошта Србије).

Члан 6.

Министарство објављује обавештење којим се позивају Угоститељи да се пријаве ради реализације шеме доделе ваучера корисницима.

Пријаву за учешће у реализацији шеме доделе ваучера корисницима (у даљем тексту: пријава за учешће), Министарству подносе Угоститељи писаним путем.

Пријава за учешће садржи нарочито:

- 1) пословно име привредног субјекта, правног лица, односно име и презиме физичког лица, из члана 3. ове уредбе;
- 2) матични број и ПИБ за привредне субјекте или правна лица, односно ЈМБГ за остала физичка лица, као и матични број и ПИБ привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге;
- 3) седиште, односно адресу Угоститеља (улица, број, место, поштански број, општина);
- 4) податке о угоститељском објекту (назив, врста, адреса, а за категорисане објекте и категорија и број решења о разврставању у категорију, као и број и структура расположивих лежаја, односно податак о укупним смештајним капацитетима);
- 5) телефон;
- 6) е-маил адресу;
- 7) податке о контакт особи.

Уз пријаву за учешће потребно је обезбедити следећа документа:

- 1) копију решења о упису привредног субјекта, односно правног лица у одговарајући регистар;
- 2) копију решења о разврставању у категорију за категорисане објекте (угоститељи/физичка лица);
- 3) копију одобрења министра надлежног за послове туризма, за здравствену установу из члана 3. став 1. ове уредбе;
- 4) копију решења о упису у одговарајући регистар привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице из члана 3. став 1. ове уредбе има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге, као и копију уговора са привредним субјектом или правним лицем, на основу кога физичко лице пружа угоститељске услуге.

За сваки објекат који Угоститељ ставља у функцију реализације шеме доделе ваучера подноси се посебна пријава.

Подаци из пријава и документа из става 3. овог члана морају да буду тачни и истинити.

Угоститељ је у обавези да писаним путем информише Министарство о свим статусним и другим променама у току периода трајања шеме доделе ваучера, о чему прилаже одговарајуће доказе.

У случају повећања смештајних капацитета угоститељ је дужан да пре њиховог стављања у функцију поступи на начин прописан ставом 7. овог члана.

Министарство сачињава листу Угоститеља који су испунили услове за реализацију шеме доделе ваучера и објављује је на званичној интернет презентацији Министарства.

Уколико у току периода трајања шеме доделе ваучера Угоститељ престане да испуњава услове прописане законом и овом уредбом, у обавези је да од дана престанка испуњења услова, обустави реализацију доделе ваучера.

Министарство у случају из става 10. овог члана може по службеној дужности брисати угоститеља са листе Угоститеља.

По поновном испуњењу прописаних услова и уз обезбеђивање релевантне документације, Угоститељ може бити враћен на листу Угоститеља.

Члан 7.

По објављивању листе Угоститеља из члана 6. став 9. ове уредбе, Министарство објављује обавештење за подношење пријава за доделу ваучера (у даљем тексту: пријава).

Лице које испуњава услове из члана 4. ове уредбе врши резервацију смештаја код Угоститеља са објављене листе, на основу чега Угоститељ издаје потврду о резервацији.

Лице из става 2. овог члана подноси пријаву, која садржи нарочито:

- 1) име и презиме подносиоца пријаве;
- 2) ЈМБГ;
- 3) адресу пребивалишта или привременог боравишта корисника ваучера на коју се врши достава ваучера;
- 4) контакт телефон;
- 5) назив угоститељског објекта за који је извршена резервација;
- 6) период резервације смештаја;
- 7) податак о оствареном праву из члана 4. ове уредбе.

Лице из става 2. овог члана уз пријаву ставља на увид личну карту или пасош, као и потврду о извршеној резервацији.

Лице из члана 4. став 1. тачка 1) ове уредбе ставља на увид оригинал пензионог чека или решење о оствареном праву на пензију.

Изузетно, корисник права на пензију из иностранства подноси оригинални документ који издаје банка са територије Републике Србије, а којим се потврђује новчани прилив по основу оствареног права на пензију.

Лице из члана 4. став 1. тачка 5) ове уредбе ставља на увид оригинал потврде о запослењу и оствареној заради исплаћеној у месецу који претходи месецу у коме се подноси пријава, коју издаје послодавац или исплатни листић за зараду исплаћену у месецу који претходи месецу у коме се подноси пријава.

Лице из става 2. овог члана пријаву подноси лично и ставља на увид, односно прилаже потребну документацију.

Изузетно, за лица из члана 4. став 1. тач. 3), 4), 6) и 7) ове уредбе, подношење пријаве и стављање на увид потребне документације може извршити друго лице.

За малолетно или пословно неспособно лице, које испуњава услов из члана 4. ове уредбе, пријаву подноси законски заступник (родитељ, односно старатељ).

Подносилац пријаве стиче право на доделу ваучера, ако је услов из члана 4. ове уредбе остварио даном подношења пријаве.

Пријава се попуњава на обрасцу „Пријава за доделу ваучера за субвенционисано коришћење услуга смештаја у угоститељским објектима у 2019. години“, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 8.

Подношење пријаве и њихово евидентирање путем наменске апликације врши се преко шалтера Поште Србије.

Лице из члана 7. ст. 2, 9. и 10. ове уредбе након подношења пријаве и потребне документације, односно стављања на увид потребне документације, својеручно потписује потврду о евидентирању пријаве, коју издаје Пошта Србије и која садржи изјаву да су подаци унети у пријаву, као и подаци из потврде тачни и истинити.

Поднете, односно евидентирани пријаве и издате потврде о евидентирању из ст. 1. и 2. овог члана хронолошки се одлажу и чувају 18 месеци у Пошти Србије, сагласно листи категорија регистратурског материјала са роковима чувања Поште Србије.

Пошта Србије ће након спроведеног пријема пријава Министарству, као и другим институцијама из члана 9. ст. 1–3. ове уредбе омогућити приступ евидентираним пријавама по категоријама подносилаца пријава, преко свог FTP сервера.

Члан 9.

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тач. 1)–4), 6) и 7) ове уредбе, врши Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, преко Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, Националне службе за запошљавање, центара за социјални рад и јединствене матичне евиденције корисника борачко-инвалидске заштите.

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тачка 5) ове уредбе, у вези са статусом запосленог, врши Министарство финансија преко Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Проверу испуњености услова за доделу ваучера за лица из члана 4. став 1. тачка 8) ове уредбе, врши Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Управе за аграрна плаћања.

Након спроведене провере институције из ст. 1–3. овог члана, преко FTP сервера, враћају електронски извештај Пошти Србије, а Пошта Србије доставља Министарству електронски извештај са обједињеним подацима из поднетих пријава за она лица, која испуњавају прописане услове за доделу ваучера.

Пошта Србије пакује (опрема) и путем препорученог писма (резервисане поштанске услуге) доставља Министарству документ из члана 7. став 6. ове уредбе.

Изузетно, на захтев Министарства Пошта Србије пакује (опрема) и путем препорученог писма (резервисане поштанске услуге) доставља пријаву и потврду о евидентирању пријаве из члана 8. ст. 1. и 2. ове уредбе.

Члан 10.

Вредност ваучера износи 5.000 динара и наведени износ представља максимални износ средстава, која корисник може једном у току календарске године користити при субвенционисаном коришћењу услуга смештаја у угоститељским објектима, без обзира колика је вредност извршене услуге смештаја.

Ваучер нарочито садржи следеће податке, и то:

1) одштампане податке:

(1) намена: субвенционисано коришћење услуга смештаја у угоститељским објектима;

(2) издавалац ваучера: Министарство трговине, туризма и телекомуникација;

(3) новчана вредност: 5.000 динара;

(4) серијски број ваучера;

(5) крајњи рок коришћења (20. новембар 2019. године);

(6) податке о кориснику ваучера из члана 7. став 3. тач. 1)–3) ове уредбе;

(7) изјаву корисника ваучера о коришћењу услуге смештаја.

2) податке који се попуњавају:

(1) назив Угоститеља;

(2) ПИБ Угоститеља, односно ЈМБГ за физичка лица и ПИБ привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге;

(3) број рачуна Угоститеља у банци, односно привредног субјекта или правног лица са којим физичко лице има закључен уговор и преко кога пружа угоститељске услуге;

(4) потпис Угоститеља;

(5) потпис корисника ваучера, односно његовог законског заступника (родитеља, односно старатеља);

(6) датум.

Број пријава за доделу ваучера ограничен је расположивим буџетским средствима и рангирање пријава вршиће се на основу датума и времена пријема на шалтеру Поште Србије.

Пријављеним лицима која су стекла право на ваучер, Министарство, преко Поште Србије, доставља ваучере личним уручењем на адресу, путем вредносног писма (резервисане поштанске услуге).

Члан 11.

По окончању коришћења услуге смештаја, Угоститељ попуњава и потписује ваучер са подацима из члана 10. ове уредбе, а корисник ваучера, односно његов законски заступник (родитељ, односно старатељ), потписује ваучер о коришћењу услуге смештаја.

Ваучери се могу користити закључно са 20. новембром 2019. године.

Угоститељ је дужан да услуге ноћења пружа имаоцима ваучера лично.

У случају да корисник ваучера користи услуге смештаја у већем износу од износа ваучера, Угоститељу се рефундира износ у вредности ваучера.

У случају да је вредност ваучера већа од вредности пружених услуга смештаја, рефундира се износ средстава у вредности пружених услуга.

Угоститељ месечно, а најкасније до 25. новембра 2019. године, доставља Министарству захтев за рефундацију средстава за ваучере реализоване у претходном периоду са пратећом документацијом, и то:

1) потписан списак реализованих ваучера;

2) уредно попуњене и потписане ваучере;

3) фискални исечак за пружене услуге.

Поред документације из става 6. овог члана, Угоститељ доставља потписану спецификацију, која садржи:

1) све пружене услуге са посебно исказаном услугом ноћења и појединачном ценом (која се једино рефундира);

2) исказан износ боравишне таксе, са назнаком о евентуалном умањењу или ослобађању (позив на одредбе прописа којима се уређује област туризма и угоститељства).

Ваучер из става 6. тачка 2) овог члана мора да буде уредно и читко попуњен, без оштећења и корекција.

Ваучери који садрже неправилности из става 8. овог члана неће бити рефундирани.

На основу достављене уредне документације, врши се рефундација средстава, у року од 45 дана од датума пријема комплетне документације.

Члан 12.

Даном ступања на снагу ове уредбе, престаје да важи Уредба о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије („Службени гласник РС” , број 119/17).

Члан 13.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије” , а примењује се од 1. јануара 2019. године.

Образац

**ПРИЈАВА ЗА ДОДЕЛУ ВАУЧЕРА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАНО КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА
СМЕШТАЈА У УГОСТИТЕЉСКИМ ОБЈЕКТИМА – 2019. година**

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ		
Име и презиме		
ЈМБГ		
Адреса пребивалишта или привременог боравишта корисника ваучера на коју се врши достава ваучера	_____ (улица и број, место) _____ (поштански број и општина)	
Контакт телефон		
ПОДАЦИ ИЗ ПОТВРДЕ О РЕЗЕРВАЦИЈИ		
Назив угоститељског објекта из потврде о резервацији		
Период резервације смештаја		
ПОДАЦИ О ОСТВАРЕНОМ ПРАВУ		
КОРИСНИК САМ:	Означити са X	Подаци за тач. 2,3. и 7.
1. Права на пензију – исплаћена пензија (унети број пензионог чека или број предмета ПИО, односно број решења)	<input type="checkbox"/>	
2. Право на пензију – није исплаћена пензија али има решење, (број предмета ПИО, односно број решења)	<input type="checkbox"/>	
3. Право на пензију из иностранства (подноси оригинални документ који издаје банка са територије Републике Србије, а којим се потврђује новчани прилив по основу оствареног права на пензију)	<input type="checkbox"/>	
4. Незапослена лица из евиденције Националне службе за запошљавање и корисници посебне новчане накнаде и привремене накнаде	<input type="checkbox"/>	
5. Права на додатак за помоћ и негу другог лица који то право остварује у складу са Законом о социјалној заштити	<input type="checkbox"/>	
6. Права на додатак за помоћ и негу другог лица који то право остварује у складу са Законом о пензијском и инвалидском осигурању	<input type="checkbox"/>	
7. Радно ангажована лица са примањима која не прелазе износ од 60.000 динара нето месечно (унети матични број последњаци и износ зараде)	<input type="checkbox"/>	
8. Ратни војни инвалиди и цивилни инвалиди рата са примањима, која не прелазе износ од 60.000 динара нето месечно	<input type="checkbox"/>	
9. Права на накнаду за породичну инвалиднину по палом борцу	<input type="checkbox"/>	
10. Носилац активног породичног пољопривредног газдинства који се изјаснио да се бави искључиво пољопривредом и који је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава	<input type="checkbox"/>	

У складу са чланом 10. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – УС и 107/12), ја,

_____ (унети име и презиме корисника)

дајем пристајак да надлежни државни органи у складу са чланом 5. Уредбе о условима и начину доделе и коришћења средстава за подстицање унапређења туристичког промета домаћих туриста на територији Републике Србије, ЈП „Пошта Србије”, Београд, као и пружаоци услуга смештаја, користе и учине доступним моје горе наведене податке у поступку доделе ваучера за субвенционисано коришћење услуга смештаја у угоститељским објектима.

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да су тачни сви горе наведени подаци.

Подносилац пријаве

У _____

Датум: _____

_____ (лично или друго лице)

Пријава се подноси ЛИЧНО, осим за лица из тач. 5, 6, 8. и 9. из ове пријаве, за која може поднети друго лице.

За малолетно или пословно неспособно лице које испуњава услов из члана 4. Уредбе, пријаву подноси законски заступник (родитељ или старатељ).