

## **Правилник о изменама и допунама Правилника о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза**

### Члан 1.

У Правилнику о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза („Службени гласник РС”, бр. 120/12, 40/15, 82/15, 86/15, 11/16, 21/17, 48/18 и 62/18), у члану 1. после речи: „претходног пореза” додају се запета и речи: „шта се сматра личним пртљагом и доказима да је путник отпремио добра у иностранство, као и начин и поступак враћања ПДВ путнику који нема пребивалиште ни боравиште у Републици Србији”.

### Члан 2.

Члан 5. мења се и гласи:

#### „Члан 5.

Пореско ослобођење из члана 24. став 1. тачка 4) Закона, обвезник може да оствари у пореском периоду у којем поседује доказе да је путник отпремио добра у иностранство у складу са овим правилником.

У пореској пријави за порески период у којем обвезник поседује доказе да је путник отпремио добра у иностранство, обвезник умањује износ основице и износ обрачунатог ПДВ за промет добара и услуга за који је порески дужник у складу са Законом за износ основице и износ обрачунатог ПДВ за промет добара који је извршио путнику, а износ накнаде за испоруку добара путнику исказује као пореско ослобођење са правом на одбитак претходног пореза.”.

### Члан 3.

После члана 5. додају се чл. 5а, 5б, 5в, 5г и 5д, који гласе:

#### „Члан 5а

Купац – путник који у Републици Србији нема пребивалиште ни боравиште (у даљем тексту: путник), а који купљена добра у Републици Србији отпрема у иностранство у личном пртљагу, за некомерцијалне сврхе, има право на повраћај ПДВ за купљена добра у складу са Законом, ако:

- 1) се добра отпремају пре истека три календарска месеца по истеку календарског месеца у којем је извршен промет добара;
- 2) је укупна вредност испоручених добара већа од 100 EUR, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије, укључујући ПДВ;
- 3) поседује доказе да их је отпремио у иностранство.

Личним пртљагом из става 1. овог члана сматра се пртљаг у којем се налазе добра намењена личној употреби путника, његовој породици или

домаћинству, односно ствари намењене поклањању (у даљем тексту: лични пртљаг), а који путник отпрема са собом у иностранство без превозног средства, у сопственим превозном средству или у превозном средству возара којим се превози и путник, односно који путник отпрема у иностранство у превозном средству возара којим се не превози и путник, а које напушта царинску територију Републике Србије у време када је напушта и путник, ако је при напуштању царинске територије Републике Србије пријавио надлежном царинском органу да се његов лични пртљаг налази у том превозном средству.

Добрима за некомерцијалне сврхе из става 1. овог члана сматрају се добра која је путник купио у Републици Србији за његове личне потребе, потребе његове породице или домаћинства, односно добра намењена поклањању, а која путник износи повремено из Републике Србије. Врста и количина добара не смеју бити такви да указују да је реч о добрима за комерцијалне сврхе.

Укупна вредност испоручених добара из става 1. тачка 2) овог члана је вредност добара исказана у једном рачуну или у више рачуна истог продавца издатих у временском периоду који није дужи од три календарска месеца.

У укупну вредност добара из става 4. овог члана урачунава се вредност добара за чији промет постоји обавеза обрачунавања ПДВ, независно од тога да ли за та добра путник може да оствари право на повраћај ПДВ, у складу са Законом, као и вредност добара за чији промет не постоји обавеза обрачунавања ПДВ у складу са Законом.

Доказима да је путник отпремио добра у иностранство из става 1. тачка 3) овог члана сматрају се:

- 1) оригинал захтева путника за повраћај ПДВ издат у складу са овим правилником;
- 2) оригинал рачуна, укључујући и фотокопију рачуна за испоручена добра.

Документа из става 6. овог члана морају бити потписана од стране продавца, а од стране надлежног царинског органа потписана и оверена печатом.

#### Члан 56

За испоруку добара у Републици Србији путнику, продавац издаје рачун за испоручена добра и, на захтев путника који купује добра, попуњава и издаје захтев за повраћај ПДВ.

Рачуном из става 1. овог члана сматра се документ издат у складу са Законом, као и фискални исечак, односно фискални рачун издат у складу са законом којим се уређују фискалне касе.

Захтев из става 1. овог члана издаје се на Обрасцу ЗПППДВ – Захтев путника за повраћај ПДВ, који је прописан овим правилником и чини његов

саставни део, или на документу лица које је продавац овластио за повраћај ПДВ путнику (у даљем тексту: оператор), под условом да тај документ садржи све податке које садржи Образац ЗПППДВ (у даљем тексту: захтев путника за повраћај ПДВ).

Захтев путника за повраћај ПДВ издаје се у три примерка, од којих оригинал и једну копију продавац даје купцу, а другу копију задржава у својој документацији.

Продавац наплаћује од купца укупну вредност испоручених добара са ПДВ.

#### Члан 5в

Приликом напуштања царинске територије Републике Србије, путник даје на увид царинском органу купљена добра, као и рачун, односно рачуне и оригинал и копију захтева путника за повраћај ПДВ.

Пре овере рачуна и захтева путника за повраћај ПДВ, царински орган дужан је да утврди да ли:

- 1) су подаци из путне исправе истоветни са подацима из захтева путника за повраћај ПДВ;
- 2) су добра дата на увид истоветна са добрима из захтева путника за повраћај ПДВ и из рачуна, као и да та добра нису коришћена;
- 3) је продавац потписао захтев путника за повраћај ПДВ и рачун, односно рачуне;
- 4) је укупна вредност добара са ПДВ исказана у захтеву путника за повраћај ПДВ већа од 100 EUR, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије;
- 5) се добра отпремају пре истека три календарска месеца по истеку календарског месеца у којем је извршен промет тих добара.

У захтев путника за повраћај ПДВ царински орган уноси податак о начину отпремања добара у иностранство.

Ако су испуњени услови из става 2. овог члана, царински орган оверава оригинал захтева путника за повраћај ПДВ и приложене рачуне потписом и печатом и у захтев путника за повраћај ПДВ уноси датум отпремања добара са царинске територије Републике Србије.

Ако царински орган утврди да нису испуњени услови из става 2. овог члана, у захтев путника за повраћај ПДВ уноси датум и разлоге за одбијање захтева и исти потписује.

Оригинал, односно оригинале рачуна и захтева путника за повраћај ПДВ царински орган враћа путнику, а копију захтева путника за повраћај ПДВ задржава за своје потребе.

#### Члан 5г

Путнику или другом подносиоцу захтева плаћени ПДВ се враћа ако у року од шест месеци од дана издавања рачуна за промет тих добара достави продавцу од којег су купљена добра или оператору рачун, односно рачуне потписане и оверене печатом царинског органа и оригинал захтева путника за повраћај ПДВ на којем је царински орган потврдио да су испуњени услови за повраћај ПДВ у складу са овим правилником и уписао датум отпремања добара са царинске територије Републике Србије.

Достављањем документације из става 1. овог члана сматра се да је поднет захтев путника за повраћај ПДВ.

Захтев путника за повраћај ПДВ може да се поднесе лично, поштом или преко другог лица. Ако се захтев путника за повраћај ПДВ подноси поштом, путник мора да наведе рачун на који ће му се извршити повраћај ПДВ.

Ако је захтев путника за повраћај ПДВ поднет продавцу, продавац враћа путнику укупан износ ПДВ који је плаћен као део накнаде за купљена добра у Републици Србији (у даљем тексту: укупан износ ПДВ) у динарима, готовинском исплатом или уплатом на рачун који је наведен у захтеву путника за повраћај ПДВ поднетог поштом. Исплата у готовини врши се одмах, а исплата на рачун у року од 15 дана од дана пријема захтева путника за повраћај ПДВ.

Ако је захтев путника за повраћај ПДВ поднет оператору, оператор има право да по том основу од путника наплати накнаду (провизију), тако да путнику враћа укупан износ ПДВ умањен за износ накнаде (провизију) оператора, у динарима, готовинском исплатом која се врши одмах, односно исплатом на рачун у року од 15 дана од дана пријема захтева путника за повраћај ПДВ ако је тај захтев поднет поштом.

Путник, односно друго лице преко којег је путник поднео продавцу или оператору захтев путника за повраћај ПДВ, на оригиналу захтева путника за повраћај ПДВ потписом потврђује да му је враћен ПДВ у готовини.

У случају из става 5. овог члана, оператор доставља продавцу рачун, односно рачуне и оригинал захтева путника за повраћај ПДВ који оператору врши повраћај укупног износа ПДВ на рачун у банци.

#### Члан 5д

Продавац је дужан да води посебну евиденцију о промету добара за која је издао захтев путника за повраћај ПДВ на Обрасцу ЕЗПППДВ – Евиденција захтева путника за повраћај ПДВ, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Образац ЕЗПППДВ садржи нарочито следеће податке:

- 1) датум пријема овереног оригинала захтева путника за повраћај ПДВ;
- 2) евиденциони број и датум издавања захтева путника за повраћај ПДВ;

- 3) број и датум издавања рачуна из захтева путника за повраћај ПДВ;
- 4) износ накнаде за испоручена добра без ПДВ;
- 5) износ ПДВ садржаног у накнади за испоручена добра;
- 6) износ ПДВ који је враћен;
- 7) датум повраћаја ПДВ."

#### Члан 4.

У члану 17. тачка 1) после речи: „од иностраног аеродрома“ додају се речи: „или хелидрома (у даљем тексту: аеродром)“.

#### Члан 5.

У члану 18. став 1. тачка 1) реч: „лица“ брише се.

#### Члан 6.

У члану 20. став 1. тачка 1) реч: „лица“ брише се.

#### Члан 7.

У члану 27. ст. 4. и 5. мењају се и гласе:

„Имплементарни партнер доставља Пореској управи доказ да је у својству имплементарног партнера ангажован од стране даваоца донације, списак подимплементарних партнера, списак корисника донације и уговоре закључене са подимплементарним партнерима, односно корисницима донације.

Корисник донације доставља Пореској управи доказ којим се потврђује да су новчана средства која су предмет уговора о донацији непосредно дата кориснику од стране даваоца донације, односно доказ којим се потврђује да ће добра или услуге непосредно платити давалац донације, списак страних лица са којима има закључене уговоре о промету добара и услуга за реализацију пројекта који је предмет донације, као и те уговоре.“.

У ставу 9. речи: „Централа фотокопију уговора закљученог“ замењују се речима: „Пореској управи уговор закључен“.

Додаје се став 10, који гласи:

„Документација из ст. 3, 6, 7. и 8. овог члана доставља се у папирном или електронском облику, а документација из ст. 4, 5. и 9. овог члана у електронском облику преко портала Пореске управе.“.

#### Члан 8.

У члану 28. став 1. речи: „у три примерка, које доставља Централа“ замењују се речима: „и који доставља Пореској управи“.

У ставу 2. реч: „Централа“ замењује се речима: „Пореској управи“, а речи: „са депонованим потписима тих лица“ бришу се.

У ставу 3. тачка 1) речи: „назив и адресу“ замењују се речима: „назив, адресу и ПИБ“.

У тачки 8) речи: „Централе и потпис овлашћеног лица“ замењују се речима: „Пореске управе“.

Став 4. мења се и гласи:

„Пореска управа проверава испуњеност услова за остваривање пореског ослобођења и ако су ти услови испуњени оверава потврду о пореском ослобођењу за донације и доставља је имплементарном, односно подимплементарном партнеру.“.

У ставу 5. речи: „један примерак оверене потврде из става 4. овог члана, а други задржава за своје потребе“ замењују се речима: „оверену потврду из става 4. овог члана“.

Додаје се став 6, који гласи:

„Документација из ст. 1. и 2. овог члана доставља се у електронском облику преко портала Пореске управе, потврда из става 4. овог члана у електронском облику, а потврда из става 5. овог члана у папирном или електронском облику.“.

#### Члан 9.

У члану 29. став 1. речи: „у три примерка, које доставља Централи“ замењују се речима: „и коју доставља Пореској управи“.

У ставу 2. речи: „у три примерка, које доставља Централи“ замењују се речима: „и који доставља Пореској управи“.

У ставу 3. реч: „Централи“ замењује се речима: „Пореској управи“, а речи: „са депонованим потписима тих лица“ бришу се.

У ставу 4. тачка 1) речи: „назив и адресу“ замењују се речима: „назив, адресу и ПИБ“.

У тачки 9) речи: „Централе и потпис овлашћеног лица“ замењују се речима: „Пореске управе“.

Став 5. мења се и гласи:

„Пореска управа проверава испуњеност услова за остваривање пореског ослобођења и ако су ти услови испуњени оверава потврду о пореском ослобођењу за донације из ст. 1. и 2. овог члана, и доставља је кориснику донације, крајњем кориснику, односно страном лицу.“.

У ставу 6. речи: „један примерак оверене потврде из става 5. овог члана, а други задржава за своје потребе“ замењују се речима: „оверену потврду из става 5. овог члана“.

Додаје се став 7, који гласи:

„Документација из ст. 1, 2. и 3. овог члана доставља се у електронском облику преко портала Пореске управе, потврда из става 5. овог члана у електронском облику, а потврда из става 6. овог члана у папирном или електронском облику.“.

#### Члан 10.

У члану 29а став 1. речи: „у три примерка, које доставља Централи“ замењују се речима: „и коју доставља Пореској управи“.

У ставу 2. реч: „Централи“ замењује се речима: „Пореској управи“, а речи: „са депонованим потписима тих лица“ бришу се.

У ставу 3. тачка 1) речи: „назив и адресу“ замењују се речима: „назив, адресу и ПИБ“.

У тачки 9) речи: „Централе и потпис овлашћеног лица“ замењују се речима: „Пореске управе“.

Став 4. мења се и гласи:

„Пореска управа проверава испуњеност услова за остваривање пореског ослобођења и ако су ти услови испуњени оверава потврду о пореском ослобођењу за донације из става 1. овог члана, и доставља је преносиоцу новчаних средстава.“.

У ставу 5. речи: „један примерак оверене потврде из става 4. овог члана, а други задржава за своје потребе“ замењују се речима: „оверену потврду из става 4. овог члана“.

Додаје се став 6, који гласи:

„Документација из ст. 1. и 2. овог члана доставља се у електронском облику преко портала Пореске управе, потврда из става 4. овог члана у електронском облику, а потврда из става 5. овог члана у папирном или електронском облику.“.

#### Члан 11.

Члан 31. брише се.

#### Члан 12.

Члан 32. мења се и гласи:

#### „Члан 32.

Пореска управа води евиденцију о достављеним уговорима о донацији, подацима о износу средстава која су предмет уговора о донацији, о имплементарним и подимплементарним партнерима, уговорима закљученим између имплементарних и подимплементарних партнера, корисницима донација, крајњим корисницима и страним лицима, уговорима закљученим између корисника донација и страних лица, уговорима закљученим између Делегације и домаћих или страних лица о промету добара и услуга,

уговорима закљученим између страних лица и обвезника, преносиоцима новчаних средстава, уговорима закљученим између преносиоца новчаних средстава и имплементарних партнера, односно корисника новчаних средстава, копијама закључених уговора, доказима којима се потврђује да су новчана средства која су предмет уговора о донацији непосредно дата кориснику од стране даваоца донације, доказима којима се потврђује да ће добра или услуге непосредно платити давалац донације, као и о издатим потврдама о пореском ослобођењу за донације.

#### Члан 13.

У члану 33. став 3. реч: „Централа“ замењује се речима: „Пореској управи“, а речи: „копије закључених уговора“ замењују се речима: „закључене уговоре“.

Додаје се став 4, који гласи:

„Документација из става 2. овог члана доставља се у папирном или електронском облику, а документација из става 3. овог члана у електронском облику преко портала Пореске управе.“.

#### Члан 14.

У члану 34. став 1. речи: „потписује, оверава и издаје овлашћено лице Централне, у три примерка“ замењују се речима: „оверава и издаје Пореска управа“.

У ставу 2. речи: „потписује, оверава и издаје овлашћено лице Централне, у три примерка“ замењују се речима: „оверава и издаје Пореска управа“.

У ставу 3. тачка 8) мења се и гласи:

„8) број и датум овере Пореске управе.“.

Став 5. мења се и гласи:

„Пореска управа проверава испуњеност услова за остваривање пореског ослобођења и ако су ти услови испуњени издаје потврду о пореском ослобођењу из ст. 1. и 2. овог члана и доставља је кориснику средстава, односно страном лицу.“.

У ставу 6. речи: „један примерак потврде из става 5. овог члана обвезнику, а други задржава за своје потребе“ замењују се речима: „обвезнику оверену потврду из става 5. овог члана“.

У ставу 7. реч: „Централа“ замењује се речима: „Пореској управи“.

Додаје се став 12, који гласи:

„Захтев из става 4. овог члана и податак о износу искоришћених средстава из става 7. овог члана достављају се у електронском облику преко портала Пореске управе, потврда из става 5. овог члана у електронском облику, а потврда из става 6. овог члана у папирном или електронском облику.“.



Члан 15.

Члан 36. брише се.

Члан 16.

Члан 37. мења се и гласи:

„Члан 37.

Пореска управа води евиденцију о достављеним уговорима о кредиту, односно зајму, подацима о износу и намени средстава који су предмет уговора о кредиту, односно зајму, корисницима средстава и страним лицима, уговорима закљученим између корисника средстава и страних лица, копијама закључених уговора, као и о издатим потврдама о пореском ослобођењу за кредит, односно зајам.“.

Члан 17.

У члану 38. додаје се став 3, који гласи:

„Документација из става 2. овог члана доставља се у папирном или електронском облику.“.

Члан 18.

У члану 39. став 1. речи: „потписује, оверава и издаје овлашћено лице Централне“ замењују се речима: „оверава и издаје Пореска управа“.

У ставу 2. речи: „потписује, оверава и издаје овлашћено лице Централне“ замењују се речима: „оверава и издаје Пореска управа“.

У ставу 3. тачка 7) мења се и гласи:

„7) број и датум овере Пореске управе.“.

У ставу 4. реч: „Централе“ замењује се речима: „Пореској управи“.

Став 6. мења се и гласи:

„Пореска управа проверава испуњеност услова за остваривање пореског ослобођења и ако су ти услови испуњени издаје потврду о пореском ослобођењу из става 3. овог члана и доставља је лицу које на основу међународног уговора има право набавке добара и услуга уз пореско ослобођење.“.

У ставу 7. речи: „један примерак потврде из става 6. овог члана обвезнику, а други задржава за своје потребе“ замењују се речима: „обвезнику потврду из става 6. овог члана“.

Додаје се став 8, који гласи:

„Захтев из става 4. овог члана доставља се у електронском облику преко портала Пореске управе, потврда из става 6. овог члана у електронском

облику, а потврда из става 7. овог члана у папирном или електронском облику.”.

Члан 19.

Члан 41. брише се.

Члан 20.

Члан 42. мења се и гласи:

„Члан 42.

Пореска управа води евиденцију о достављеним међународним уговорима, укључујући и копије међународних уговора, лицима која на основу међународних уговора имају право набавке добара и услуга уз пореско ослобођење, као и издатим потврдама о пореском ослобођењу за међународни уговор.”.

Члан 21.

У члану 43. реч: „Централи” замењује се речима: „Пореској управи”.

Члан 22.

Поступци за остваривање пореских ослобођења на основу уговора из члана 24. став 1. тач. 16а), 16б) и 16в) Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 86/04 – исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17 и 30/18), који нису окончани закључно са 31. децембром 2018. године, окончаће се у складу са Правилником о начину и поступку остваривања пореских ослобођења код ПДВ са правом на одбитак претходног пореза („Службени гласник РС”, бр. 120/12, 40/15, 82/15, 86/15, 11/16, 21/17, 48/18 и 62/18).

Члан 23.

Одредбе чл. 11, 15. и 19. овог правилника примењиваће се од 1. фебруара 2019. године.

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу 1. јануара 2019. године.

Евиденциони број (Filing number) \_\_\_\_\_

ПРОДАВАЦ (SELLER)	КУПАЦ (BUYER)
_____ (назив/име и презиме) (name/name and surname)	_____ (име и презиме) (name and surname)
_____ (адреса седишта/пробиталишта) (seat/domicile address)	_____ (адреса) (address)
_____ (ПИБ) (Tax identification number-TIN)	_____ (број пасоша или друге путне исправе за прелазак државне границе) (passport no. or other travel document used for crossing the state border)
	_____ (држава) (country)

**ЗАХТЕВ ПУТНИКА ЗА ПОВРАЋАЈ ПДВ  
PASSENGER REQUEST FOR VAT REFUND**

Број (-еви) рачуна \_\_\_\_\_ Датум (-и) издавања рачуна \_\_\_\_\_  
 Receipt number(s) \_\_\_\_\_ Date(s) of issue of the receipt \_\_\_\_\_

Редни број (No)	Вредност добара без ПДВ (Value of goods without VAT)	Стопа ПДВ (VAT rate)	Износ ПДВ (VAT amount)	Вредност добара са ПДВ (Value of goods including VAT)	Износ ПДВ за повраћај (VAT amount for refund)
<b>Укупно (Total):</b>					

**НАЧИН ОТПРЕМАЊА ДОБАРА (MANNER OF DISPATCHING GOODS)**

- Без превозног средства (Without a means of transport)
- У превозном средству којим се превози и путник (By means of transport which the passenger also uses)
- У превозном средству возара којим се не превози путник, а које напушта царинску територију РС у време када је напушта и путник (By means of transport of a carrier which the passenger doesn't use, and which leaves the customs territory of the RS at the same time as the passenger)

\_\_\_\_\_  
(Назив, адреса и ПИБ возара) (Name, address and Tax identification number of the carrier)

**ПРЕГЛЕД ДОБАРА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОД СТРАНЕ УПРАВЕ ЦАРИНА  
(REVIEW OF GOODS AND DOCUMENTATION BY THE CUSTOMS ADMINISTRATION)**

Потврда о одбијању захтева: (Confirmation of request refusal)  Датум _____ (Date) Потпис одговорног лица _____ (Responsible person signature)  Разлози за одбијање захтева - Reasons for request refusal: <input type="checkbox"/> Подаци из путне исправе не одговарају подацима из захтева (Travel document data does not match the information in the request) <input type="checkbox"/> Добра нису идентична добрима наведеним у рачуну (The goods are not identical to the goods listed in the receipt) <input type="checkbox"/> Вредност добара је мања од 100 EUR (Value of goods is less than 100 EUR) <input type="checkbox"/> Купљена добра коришћена су у Републици Србији (Purchased goods were used in the Republic of Serbia) <input type="checkbox"/> Други разлог (Other reason)	Потврда о испуњености услова за повраћај ПДВ: (Confirmation of fulfilment of conditions for the VAT refund)  Датум отпремања добара _____ (Date of dispatch of goods)  Потпис одговорног лица _____ (Responsible person signature)  М.П. (place of stamp)
---	--

*Напомена: Начин отпремања добара и разлог за одбијање захтева означавају се знаком „x” у одговарајућем пољу.  
 Note: The manner of dispatching goods and the reason for request refusal are to be indicated by the “x” sign in the appropriate field.*

\_\_\_\_\_  
 Датум издавања Обрасца ЗПППДВ  
 (Date of issue of the ZPPPDV Form)

\_\_\_\_\_  
 Потпис овлашћеног лица продавца  
 (Signature of the authorized person of the seller)

**ПОВРАЋАЈ ПДВ У ГОТОВИНИ - VAT REFUND IN CASH**

Износ враћеног ПДВ _____ (VAT refund amount)	Датум враћања ПДВ _____ (VAT return date)
Потпис овлашћеног лица продавца (ако је повраћај ПДВ извршио продавац) _____ (Signature of the authorized person of the seller - if the VAT refund was made by the seller)	
Потпис овлашћеног лица оператора (ако је повраћај ПДВ извршио оператор) _____ (Signature of the authorized person of the operator - if the VAT refund was made by the operator)	
Потпис путника или другог лица којим се потврђује враћање ПДВ у готовини _____ (Signature of the passenger or other person confirming the return of VAT in cash)	

*Напомена: Ако је повраћај ПДВ извршио оператор, износ враћеног ПДВ исказује се без умањења за износ накнаде оператора*  
*Note: If the VAT refund has been made by the operator, the amount of refunded VAT is shown without the reduction for the operator's fee.*

**Информације о праву на повраћај ПДВ путника:**

Повраћај ПДВ може се остварити под следећим условима:

1. да купац - путник који нема пребивалиште ни боравиште у Републици Србији поседује попуњен захтев путника за повраћај ПДВ;
2. да су подаци из путне исправе истоветни са подацима из захтева путника за повраћај ПДВ;
3. да су добра дата на увид царинском органу истоветна са добрима из захтева путника за повраћај ПДВ и из рачуна;
4. да добра нису коришћена у Републици Србији;
5. да се добра отпремају у личном пртљагу путника, за некомерцијалне сврхе, пре истека три календарска месеца по истеку календарског месеца у којем је извршен промет добара;
6. да је укупна вредност испоручених добара исказана у једном рачуну или у више рачуна истог продавца издатих у временском периоду који није дужи од три календарска месеца, већа од 100 EUR, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије, укључујући ПДВ;
7. да су добра отпремљена са царинске територије Републике Србије;
8. да је царински орган потписом и печатом потврдио испуњеност услова за за повраћај ПДВ и уписао датум отпремања добара са царинске територије Републике Србије;
9. да је захтев путника за повраћај ПДВ поднет продавцу или оператору у року од шест месеци од дана издавања рачуна за извршени промет добара.

Путник подноси захтев за повраћај ПДВ тако што продавцу или оператору доставља рачун, односно рачуне потписане и оверене печатом царинског органа и оригинал захтева путника за повраћај ПДВ потписан и оверен печатом царинског органа, на којем је царински орган потврдио да су испуњени услови за повраћај ПДВ и уписао датум отпремања добара са царинске територије Републике Србије. Захтев путника за повраћај ПДВ може се поднети лично, поштом или преко другог лица.

Право на повраћај ПДВ не може се остварити за акцизне производе (нпр. деривати нафте, алкохолна пића, цигарете и кафа) и добра намењена опремању превозних средстава за приватне потребе.

Захтев за повраћај ПДВ путник може да достави лично, поштом или преко другог лица. Ако се захтев за повраћај ПДВ доставља поштом, путник мора да наведе рачун на који ће му се извршити повраћај ПДВ.

**Information on the right to a passenger VAT refund:**

VAT refunds can be made under the following conditions:

1. that the buyer - a passenger who does not have a permanent or temporary residence in the Republic of Serbia possesses a completed passenger request for VAT refund;
2. that the data from the travel document are identical to the data from the passenger request for VAT refund;
3. that goods that have been submitted for inspection to the customs authority are identical to the goods from the passenger request for VAT refund and from the receipt;
4. that the goods have not been used in the Republic of Serbia;
5. that the goods are dispatched in the personal luggage of the passenger, for non-commercial purposes, before the expiration of three calendar months after the expiration of the calendar month in which the turnover of goods has been performed;
6. that the total value of the goods delivered is expressed in one receipt or in several receipts of the same seller, issued over a period not exceeding three calendar months, in the amount exceeding EUR 100, in dinar countervalue under the average exchange rate of the National Bank of Serbia, including VAT;
7. that the goods have been shipped from the customs territory of the Republic of Serbia;
8. that the customs authority has confirmed the fulfilment of the conditions for VAT refund, by signature and seal, and has entered the date of dispatch of goods from the customs territory of the Republic of Serbia;
9. that a request for VAT refund has been submitted to the seller or operator within six months from the date of issue of the receipt for the performed turnover of goods.

The passenger submits a VAT refund request by submitting to the seller or operator the receipt, or receipts, signed and authenticated by the stamp of the customs authority and the original passenger request for VAT refund, signed and authenticated by the stamp of the customs authority where the customs authority has confirmed that the conditions for VAT refund were fulfilled and has entered the date of dispatch of goods from the customs territory of the Republic of Serbia. The passenger request for VAT refund can be submitted in person, by post or through another person.

The right to VAT refund cannot be realized for excise products (e.g. derivatives of oil, alcoholic beverages, cigarettes and coffee) and goods intended for equipping vehicles for private purposes.

A passenger VAT refund request can be delivered in person, by post or via another person. If the request for VAT refund is delivered by post, the passenger must indicate the account to which his VAT return will be made.

